

DETERMINAZIONE
DEL DIRIGENTE RESPONSABILE DELL'U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

N. 29 / del 20 FEB. 2023

OGGETTO: Regularizzazione note di debito per regolarizzazioni contributive a favore di INPS Gestione dipendenti Pubblici.

L'anno **2023**, il giorno 20 del mese di FEBBRAIO, in Catania, presso la Sede dell' U.O.C. Gestione Risorse Umane, il Dirigente Responsabile della Unità Operativa Complessa Gestione Risorse Umane, sulla base dell'istruttoria espletata dal Sig. Giovanni Sebastiano Basile, adotta il seguente provvedimento, rientrante nelle funzioni delegate giusta Regolamento aziendale disciplinante le modalità di esercizio e di delega dell'attività amministrativa, adottato con Deliberazione del Direttore Generale n. 202 del 25 giugno 2019, e che viene emanato nel rispetto ed in applicazione dei principi di cui all'art. 5, comma 2 del precitato Regolamento, nell'ambito delle competenze delegate individuate dall'art. 6 del Regolamento.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DELL'U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

Premesso che con nota prot. n. INPS.2100.24/11/2022.0734580 del 24/11/2022 di importo €. 65,75, nota prot. n. INPS.2100.10/11/2022.0703874 del 10/11/2022 di importo €. 592,69, nota prot. n. INPS.2100.10/11/2022.0703904 del 10/11/2022 di importo €. 219,45, nota prot. n. INPS.2100.04/11/2022.0688384 del 04/11/2022 di importo €. 535,96, nota prot. n. INPS.2100.04/11/2022.0688364 del 04/11/2022 di importo €. 2.788,01, nota prot. n. INPS.2100.04/11/2022.0688374 del 04/11/2022 di importo €. 547,18, nota prot. n. INPS.2100.04/11/2022.0688397 del 04/11/2022 di importo €. 319,04, nota prot. n. INPS.2100.05/11/2022.0689263 del 05/11/2022 di importo €. 46,12, nota prot. n. INPS.2100.04/11/2022.0688267 del 04/11/2022 di importo €. 367,88, nota prot. n. INPS.2100.04/11/2022.0688391 del 04/11/2022 di importo €. 1.258,34, nota prot. n. INPS.2100.31/10/2022.0675176 del 31/10/2022 di importo €. 105,03, nota prot. n. INPS.2100.27/10/2022.0670172 del 27/10/2022 di importo €. 1.200,48, nota prot. n. INPS.2100.26/10/2022.0666679 del 26/10/2022 di importo €. 543,19, nota prot. n. INPS.2100.30/10/2022.0674588 del 30/10/2022 di importo €. 1.000,21, nota prot. n. INPS.2100.30/10/2022.0674579 del 30/10/2022 di importo €. 1.245,16, nota prot. n.

INPS.2100.10/11/2022.0703879 del 10/11/2022 di importo €. 332,05, nota prot. n. INPS.2100.12/11/2022.0707241 del 12/11/2022 di importo €. 360,42 per un totale di €. 11.535,96, sono state notificate note di debito per regolarizzazioni contributive relative agli anni che vanno dal 1995, riguardanti l'Azienda Ospedaliera Garibaldi S. Luigi Currò Ascoli Tomaselli (in seguito divenuta A.R.N.A.S. Garibaldi), per le quali non esiste documentazione a dimostrazione del regolare pagamento di quanto richiesto;

Considerato che l'INPS, già precedentemente con nota pec del 26/07/2019 prot. INPS.2100.29/07/2019.0360957, acquisita al protocollo generale al n. 0012029 del 29/07/2019 aveva notificato a questa Azienda una nota di pagamento nella quale viene evidenziato un debito di € 15.956,12 in riferimento a sistemazioni contributive riferite all'anno 1997;

Che con nota n. 0013627 del 30/08/2019, questa Azienda a riprova della regolarità degli adempimenti contributivi posti in essere da questa Azienda aveva trasmesso l'elenco nominativo dei dipendenti in servizio per i quali sono stati versati i contributi previdenziali nell'anno 1997, nonché le relative ricevute di versamento effettuate mensilmente all'Ente previdenziale del tempo, attraverso cui si dimostra l'adempimento complessivo per l'anno di riferimento;

Considerato che l'INPS, nonostante questa Azienda con le succitate note aveva comunicato di aver assolto agli obblighi contributivi in argomento, aveva bloccato il DURC e si era reso necessario procedere con urgenza al pagamento di quanto richiesto dall'INPS, con riserva di ripetere la somma;

Che, con Delibera n. 715/2019 è stata incaricata l'Avv. Fiorella Russo di procedere all'azione di ripetizione dell'importo di €. 15.956,12;

Che la stessa, con pec del 17/02/2021, pervenuta al settore Risorse Umane con nota prot. 290/sl, ha chiarito che, per le somme in oggetto, inerenti a contributi da versarsi fino al 2014, sebbene molto risalenti nel tempo, la prescrizione è stata sospesa, e perciò non opera;

Chiesto all'Avv. Russo ulteriore parere, la stessa ha precisato che, l'assenza di alcun supporto probatorio evidente, renderebbe un'eventuale difesa giudiziale estremamente tortuosa e di esito incerto e, pertanto, ha suggerito nel caso di provvedere tempestivamente al pagamento;

Ribadito che, dopo attenta ricerca, non sono stati rinvenuti agli atti di questa A.R.N.A.S. documenti specifici utili a dimostrare l'avvenuto pagamento da parte dell'Azienda Ospedaliera Garibaldi S. Luigi Currò Ascoli Tomaselli di quanto richiesto dall'I.N.P.S. relativamente agli anni 1995 e successivi;

Ritenuto pertanto necessario e improrogabile procedere al pagamento del suddetto onere, tenuto conto che l'originario debito è soggetto ad incrementarsi per il ritardato versamento, imputando la relativa spesa al conto economico n. 40001000020;

D E T E R M I N A

Per i motivi di cui in premessa che qui si intendono ripetuti e trascritti:

Provvedere al versamento a favore dell'INPS – Gestione dipendenti Pubblici della somma di € 11.535,96 dovuta per regolarizzazioni contributive relative agli anni 1995/2009,

Trasmettere la presente Determina al Settore Economico Finanziario e Patrimoniale per il pagamento della complessiva somma di € 11.535,96 all'INPS facendo gravare la spesa sul conto economico 40001000020 del Bilancio 2022.

L' istruttore



Il Dirigente Responsabile dell'U.O.C.

Dott.ssa Gaetana Bonanno



U.O.C. Economico Finanziario Patrimoniale

Bilancio ____2022____

Autorizzazione n. _____ - Sub _____

Conto __ 40001000020 _____

Si conferma la suindicata disponibilità rilevata dal
_____ e si iscrive nelle pertinenti utilizzazioni del budget.

Il Dirigente Responsabile dell'U.O.C. "Economico Finanziario e Patrimoniale"
- Dott. G. Roccella

Il presente atto viene pubblicato sul sito internet dell'azienda www.ao-garibaldi.ct.it nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Provvedimenti", "Provvedimenti dirigenti", a cura del sig. _____, Responsabile del procedimento di pubblicazione